









KEMENTERIAN KESEHATAN REPUBLIK INDONESIA POLITEKNIK KESEHATAN KEMENTERIAN KESEHATAN SURABAYA 	Kode	PJM-SOP-PUS-K1-04
	Tanggal	30 Juli 2019
	Revisi	0
	Halaman	1 dari 2
	Disahkan Oleh	DIREKTUR  drg. Bambang Hadi Sugito, M.Kes NIP. 19620429 199303 1 002
Nama S.O.P	SOP Peminjaman KTI	
Dasar Hukum :	Kualifikasi Pelaksanaan :	
1. UUNo.20Th2003tentangSISDIKNAS 2. UUNo.47Th2007tentangPerpustakaan 3. UUNo.25Th2009tentangPelayananPublik 4. Perka Perpustakaan Nasional Nomor 13 Tahun 2017 Tentang Standar Nasional Perpustakaan Perguruan Tinggi 5. Permemkes RI Nomor 38 Tahun 2018 tentang Organisasi dan Tata Kerja Politeknik Kesehatan di Lingkungan Badan PPSPDM Kesehatan Kementerian Kesehatan. 6. SK Direktur Poltekkes Kemenkes Surabaya No. HK.01.07/2 /5925/2019 tentang Uraian Tugas dan Tata Kerja di Poltekkes Kemenkes Surabaya 7. Tata Tertib Perpustakaan Poltekkes Kemenkes Surabaya	1. DIII perpustakaan 2. S1 Perpustakaan 3. S1 Bidang lain 4. Pustakawan 5. Tata Usaha 6. Staf Perpustakaan	
Keterkaitan dengan SOP lain:	Peralatan yang digunakan :	
SOP Layanan Membaca SOP Pengembalian KTI/LTA/SKRIPSI	Perangkat Komputer, Jaringan Internet, Aplikasi katalog online, Aplikasi otomasi, Printer, ATK	
Peringatan :	Pencatatan dan Pendataan	
Jika SOP tidak dilaksanakan, maka layanan peminjaman KTI/LTA/SKRIPSI terhambat dan atau tidak bisa dilaksanakan	Tercatat pada Modul Sirkulasi pada otomasi Perpustakaan poltekkes kemenkes Surabaya	

No.	Aktivitas	Pelaksana			Persyaratan/ Kelengkapan	Mutu baku		Ket.
		Pemus- taka	Petu- gas	Ka Perpus		Waktu	Output	
1.	Mulai				Komputer, Aplikasi Katalog Online	1 menit/ subyek	Terpenuhinya informasi yang dibutuhkan	
2.	Telusur informasi KTI/LTA/SKRIPSI pada Katalog Online				Komputer, Aplikasi Katalog Online	1 menit/ subyek	Terpenuhinya informasi yang dibutuhkan	
3.	Jika ada kesulitan telusur informasi KTI/LTA/SKRIPSI							
4.	Membantu telusur informasi KTI/LTA/SKRIPSI				Komputer, Aplikasi Katalog Online	1 menit/ Subyek atau judul	Terpenuhinya informasi yang dibutuhkan	
5.	Mendapatkan hasil subyek/judul KTI/LTA/SKRIPSI pada layar Monitor				Komputer, Aplikasi Katalog Online	1 menit/ Subyek atau judul	Terpenuhinya informasi yang dibutuhkan	
6.	Catat nomor panggil KTI/LTA/SKRIPSI				Kertas, pena/pensil	1 menit/ subyek atau judul	Catatan pemustaka	
7.	Serahkan KTM dan catatan KTI/LTA/SKRIPSI yang akan dipinjam				KTM, catatan KTI/LTA/SKRIP SI yang akan dipinjam	1 menit/ pemustaka	Catatan pemustaka	
8.	Ke halaman selanjutnya	